

## **Déclaration de divulgation et d'abandon**

### **\* Important\*—Lire attentivement avant d'apposer votre signature**

Destinataire: Essex Société d'aide au développement des collectivités (la « Société »)  
*faisant affaire sous le nom de Développement des collectivités comté d'Essex*

1. Je certifie que les renseignements contenus dans cet État de l'actif et du passif personnel sont complets et conformes à la réalité. Les valeurs indiquées pour les biens immobiliers susmentionnés à la juste valeur marchande des propriétés et les montants des dettes correspondent au total de l'endettement potentiel (y compris tout autre emprunt, tout solde de carte de crédit ou autre dette pour laquelle je me suis porté garant.
2. Je confirme que, dans l'éventualité où l'une des affirmations que j'ai faites dans les présentes ou dans les documents à l'appui se révéleraient inexactes, je m'empresserai d'en informer la Société sur-le-champ.
3. Je comprends et j'accepte que dans le cadre d'une enquête de solvabilité, je ne sois pas tenu de fournir mon numéro d'assurance sociale (NAS), dans la mesure où je peux fournir une autre pièce d'identité acceptable pour les agences d'évaluation de crédit. Toutefois, dans l'éventualité où je fournirais mon NAS, je consens à ce que la Société se serve de ce renseignement uniquement dans le but de procéder à une enquête de solvabilité.
4. J'autorise la Société à conserver le présent État de l'actif et du passif personnel ainsi que mon dossier financier, de crédit et les rapports d'évaluation dans ses dossiers et les transmettre à la personne responsable du Programme de développement des collectivités chez Fed Dev Ontario.
5. Je reconnais que je suis au courant que la politique de confidentialité de la Société est disponible sur son site Web, et qu'une copie papier est disponible sur demande. Je consens à ce que la Société recueille, utilise, conserve et divulgue les renseignements contenus dans cet État de l'actif et du passif dans les limites prévues de la détermination de mon admissibilité à une aide financière, telle que stipulée par la loi et Fed Dev Ontario. Je comprends que la Société traitera les renseignements personnels me concernant en toute confidentialité et conformément à la loi fédérale sur la protection des renseignements personnels tel que mentionné dans la Déclaration des renseignements personnels de la Société. Dans l'éventualité où j'aurais besoin de renseignements ou si j'éprouvais des inquiétudes au sujet du traitement accordé à mes renseignements personnels, je peux me référer à la Déclaration des renseignements personnels, affichée à [www.cfessexcounty.ca](http://www.cfessexcounty.ca) ou encore communiquer avec le Chef de la protection des renseignements personnels.

### **LE DEMANDEUR ACCEPTE ET COMPREND :**

6. Si le demandeur obtient gain de cause et que le prêt est remboursé, des frais d'administration de 250 \$ seront déduits du premier versement du prêt. Si le prêt est approuvé et qu'il n'est pas déboursé, le demandeur accepte de payer directement à la Société les frais d'administration de 250 \$. Des frais juridiques supplémentaires peuvent s'appliquer si la garantie du prêt comprend une hypothèque subsidiaire.

7. Que les conditions de toute aide financière seront décrites dans une lettre d'offre qui sera soumise à l'approbation du demandeur.
8. Que les déclarations faites aux présentes visent uniquement à obtenir une aide financière de la part de la Société et qu'elles sont exactes et véridiques, à la connaissance du demandeur. Que le demandeur comprend qu'il doit fournir à la Société tous renseignements additionnels dont elle pourrait avoir besoin, le cas échéant, avant que l'on commence à examiner la présente demande de financement. Le demandeur reconnaît que toute dette présente ou future contractée par lui ou son entreprise, à l'égard de la Société deviendra due et exigible s'il s'avère que des renseignements fournis par le demandeur sont inexacts ou incomplets.
9. Que des informations personnelles et confidentielles seront requises et collectées de tierces parties qui ont des informations pertinentes sur la situation financière personnelle du demandeur et de son entreprise, afin de déterminer son éligibilité au financement et l'établissement de rapports envers Fed Dev Ontario.
10. Que le transfert électronique de fonds (TEF) sera utilisé par la Société pour le versement du produit du prêt et le recouvrement des paiements du prêt; et le demandeur accepte de fournir les renseignements bancaires requis et les autorisations pour le TEF.
11. Que je confirme la réception du barème des frais et que j'autorise ces frais.

## **DÉCLARATION, ABANDON ET DÉGAGEMENT DE RESPONSABILITÉ**

12. Le demandeur reconnaît qu'il (elle) a approché la Société afin d'obtenir des renseignements sur l'entreprise et possède déjà, ou est en train de préparer un plan d'affaires. Le demandeur reconnaît qu'il (elle) est le (la) seul(e) responsable du succès ou de l'échec de son entreprise, et que toutes informations fournies au demandeur par les représentants de la Société, sont pour la considération du demandeur seulement. C'est la responsabilité du demandeur de s'assurer de l'exactitude des informations et d'obtenir les renseignements supplémentaires concernant tout aspect de l'entreprise proposée par le demandeur.
13. Le demandeur consent en outre à tenir exempt la Société et la libère de toutes actions légales, dommages, réclamations ou demandes directes ou indirects, à la suite d'un acte ou d'une omission de la part de la Société en fournissant des informations au demandeur, et d'indemniser la Société de toutes actions légales, dommages, réclamations ou demandes qui pourraient être encourues par l'entreprise du demandeur ou tout(e) garant(e) dans le cadre de telles informations.

## COLLECTION, UTILISATION ET DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET DE L'ENTREPRISE

14. Le demandeur reconnaît que comme le fonctionnement de la Société est soutenu financièrement par le gouvernement du Canada, les représentants de Fed Dev Ontario sont autorisés à accéder aux fichiers de la société pour le suivi et aux fins d'évaluation et que le demandeur pourrait être contacté par les représentants Fed Dev Ontario et que les informations, telles qu'elles sont acquises par le ministère seront traitées de manière confidentielle.
15. Si l'aide financière est approuvée, Fed Dev Ontario se réserve le droit d'annoncer publiquement leur appui.

### AUTRES INFORMATIONS

Veillez fournir des informations détaillées si vous répondez « OUI » à l'une des questions suivantes:

Avez-vous, ou votre entreprise, déjà fait l'objet de reprise de possession d'actif?

Non Oui \_\_\_\_\_

Avez-vous déjà déclaré faillite ou fait une proposition de consommateur (même s'il y a plus de 7 ans)?  
*REMARQUE : Les faillites et/ou propositions actuelles ou antérieures n'excluent pas votre demande de considération*

Non Oui \_\_\_\_\_

Êtes-vous, ou une personne ou entreprise étroitement liée, partie à TOUTE poursuite ou à tout litige, que ce soit personnellement ou par l'intermédiaire de votre entreprise?

Non Oui \_\_\_\_\_

*(Les litiges / procédures mettant en cause la Requérante et/ou toute personne physique ou morale apparentée doivent être déclarés. La réponse « Oui » n'exclut pas votre demande de considération)*

Avez-vous des responsabilités indirectes ou des garanties pour d'autres personnes (Ex. un garant d'un prêt automobile)?

Non Oui \_\_\_\_\_

Avez-vous des impôts à payer sur l'année précédente ou en cours? (Ex. l'ARC, des impôts fonciers)

Non Oui \_\_\_\_\_

Par la présente, je certifie:

- Je certifie que je suis un(e)
  - a. Citoyen(ne) canadien(ne)
  - ou
  - b. Immigrant(e) reçu(e)/Résident(e) permanent(e)

ou

c. Autre (Veuillez préciser) \_\_\_\_\_

- Que si un contrat en partenariat a été exécuté, il est joint à la présente demande.
- Que s'il s'agit d'une société, les documents constitutifs permettent à la société d'emprunter.
- Que le prêt d'Essex SADC devrait vous aider à obtenir du financement supplémentaire ou à obtenir de nouveau du financement existant. Oui  Non

a. Si oui, veuillez indiquer le(s) montant(s) \$ \_\_\_\_\_

- Que du financement convenable n'était pas disponible.
- Que le demandeur avisera immédiatement la Société de toute demande en instance et en cours de considération par un autre prêteur, ou si des négociations sont engagées ou si une offre de financement est reçue, pendant la période de considération de cette demande par la Société.
- Que le demandeur est titulaire d'un (de) compte(s) bancaire(s) et qu'il demandera à la (aux) banque(s) de fournir à la Société toutes les informations concernant les affaires du demandeur.
- Avez-vous un lien de parenté avec un directeur ou un employé de la Société d'aide au développement des collectivités du comté d'Essex? Oui  Non

#### **Déclaration d'engagement**

Par les présentes, je/nous suis/sommes d'accord que si un financement nous est fourni pour le projet d'entreprise ci-joint, je/nous dois/devons :

- Je/nous vais/allons suivre le plan fonctionnel soumis ci-joint, et utiliserai/utiliserons les fonds reçus envers le projet d'entreprise, et que toute modification ou altération des prêts doit être faite qu'avec l'autorisation écrite de la Société;
- Maintenir des assurances comme l'exige la Société;
- Fournirai/fournirons à la Société des rapports mensuels et informations additionnelles qui peuvent être requises;
- Si l'aide financière est approuvée, la Société est autorisée à partager des informations avec d'autres créanciers.

*Révisé mars 2024*

Daté à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

***Signature pour:***

**PROPRIÉTAIRE UNIQUE/PARTENARIAT**

\_\_\_\_\_  
Nom du demandeur 1 (en lettres moulées)

\_\_\_\_\_  
Nom du témoin (en lettres moulées)

\_\_\_\_\_  
Signature du demandeur 1

\_\_\_\_\_  
Signature du témoin

\_\_\_\_\_  
Nom du demandeur 2 (en lettres moulées)

\_\_\_\_\_  
Nom du témoin (en lettres moulées)

\_\_\_\_\_  
Signature du demandeur 2

\_\_\_\_\_  
Signature du témoin

***Signature pour:***

**SOCIÉTÉS**

\_\_\_\_\_  
Nom du signataire autorisé de la Société  
(en lettres moulées)

\_\_\_\_\_  
Titre du signataire autorisé  
(en lettres moulées)

*J'ai le pouvoir d'engager la Société*

\_\_\_\_\_  
Signature

## **BARÈME DES FRAIS**

**Entretien initial :** Gratuit

### **Politique des taux d'intérêt**

Les prêts de la SADC d'Essex sont assortis d'un taux d'intérêt fixé correspondant au taux préférentiel de la Banque Royale du Canada, majoré d'un écart de 2 à 5 % en fonction de l'évaluation du risque du prêt. Pour les prêts d'une durée supérieure à cinq ans, le taux d'intérêt sera ajusté au bout de cinq ans au taux préférentiel de la Banque Royale du Canada majoré du pourcentage prévu dans l'accord de prêt.

### **Frais d'administration**

Tous les prêts approuvés sont soumis à des frais administratifs de 250 \$, généralement prélevés sur le produit du prêt. Les coûts liés à l'exécution des recherches de sécurité et à la vérification de la solvabilité du client, de l'entreprise et des garants sont inclus dans ces frais.

### **Assurance-vie de prêt**

Tous les prêts de la SADC d'Essex sont admissibles à une assurance-vie FACULTATIVE à un taux de 0,38 \$/1 000 \$ par mois, sous réserve des conditions du fournisseur, jusqu'à un maximum de 150 000 \$.

### **Le client prend en charge tous les frais liés à l'évaluation de la propriété ou à la lettre d'opinion, le cas échéant.**

Cela s'applique si une hypothèque collatérale est proposée comme garantie du prêt. Elle s'applique également aux évaluations d'automobiles, d'équipements, etc. Normalement, le client paie cette somme directement à la personne qui fournit l'évaluation de la propriété ou d'autres actifs.

### **Le client prend en charge tous les frais liés aux honoraires d'avocat**

Les coûts liés à la documentation, à la consultation et aux conseils juridiques (par exemple, les hypothèques et les conseils juridiques indépendants) doivent être payés par le client directement à l'avocat. Tous les frais juridiques encourus par la SADC d'Essex en relation avec la demande de prêt, l'approbation ou le recouvrement seront à la charge du client et pourront être ajoutés au montant du prêt si cela s'avère nécessaire.

### **Paiements retournés - Transferts électroniques de fonds (TEF) ou chèques**

La SADC d'Essex facture au client des frais de 40 \$ pour les paiements retournés sans provision. Les TEF retournés sans provision seront soumis à nouveau jusqu'à trois fois. Ces frais peuvent être modifiés sans préavis.

### **Services de consultation..... 30 \$/heure**

Pour un demandeur, l'aide générale à la préparation des plans d'affaires, des flux de trésorerie, etc. est fournie sans frais. En outre, en tant que client de la SADC d'Essex, les services d'orientation et de suivi régulier fournis par le personnel ne sont pas facturés à vous ou à votre entreprise. Les frais horaires se rapportent à des circonstances atypiques, où les besoins de consultation dépassent le niveau habituel d'assistance.

Date : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_